

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ
Борисовская СОШ
_____ В.М.Сарайкина
Приказ № 52 В
«30» августа 2013г

ПОЛОЖЕНИЕ о кружковой работе

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано на основании
-ФЗ №273 « Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказа Минобразования России «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»,
- СанПиН 2.4.2.2821 -10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях",
-Устава школы
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности кружков (секций).
- 1.3. Кружки (секции) организуются в целях формирования единого воспитательного пространства реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.
- 1.4. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора .
- 1.5. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по УВР в соответствии с должностной инструкцией.

2. Задачи кружков по интересам

- 2.1. Занятия в кружках способствуют решению конкретных задач:
- личностно-нравственному развитию и профессиональному самоопределению воспитанников;
 - обеспечению социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе;
 - воспитанию у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.
 - созданию условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья.

3. Порядок комплектования кружков (секций)

- 3.1. Комплектование кружков (секций) производится сроком до 10 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки (секции).
- 3.2. За обучающимися сохраняется место в кружке (секции) в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

3.3. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках (секциях) разной направленности, а также изменять направление обучения.

3.4. Для занятий в спортивной секции обучающиеся предоставляют медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка для разрешения занятий данным видом спорта.

4. Порядок организации деятельности кружков (секций)

4.1. Учебный год в кружках(секциях) начинается с 01 сентября и заканчивается 31 мая.

4.2. Подготовка к работе кружков в новом учебном году проводится руководителями кружков до окончания предшествующего года.

4.3. Руководители кружков предоставляют для комплектования расписания занятий, утвержденные программы работы кружков (секций).

4.4. Занятия в кружках и секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка (секции) с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание утверждается директором школы.

4.5. Работа кружков (секций) осуществляется на основе программ, принятых на педагогическом совете школы. При разработке программы кружка (секции) руководители могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами.

4.6. Результаты работы кружков(секций) подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий, участия в конкурсах и олимпиадах.

5. Управление кружками и секциями

5.1. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора школы.

5.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся в кружке (секции), отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

5.3. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

6. Документация и отчетность

6.1. Руководители кружков(секций) имеют и ведут следующую документацию:
- рабочую программу, согласованную и утвержденную администрацией школы;
- журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;

6.2. Заместитель директора по учебно–воспитательной работе осуществляет тематическое инспектирование работы кружков (секций) через:

- проверку журналов не реже 1 раза в четверть;
- посещение занятий кружков согласно графику внутришкольного контроля;
- анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) с целью изучить состояние удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков(секций).