

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛЕСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2024

№ 420

с. Залесово

О реорганизации муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения Залесовская средняя
общеобразовательная школа № 1
в форме присоединения к нему
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Пещерская средняя общеобразовательная
школа, муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Борисовская средняя
общеобразовательная школа

В соответствии со ст.ст. 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях повышения эффективности бюджетных расходов, рационального использования материальной базы, повышения качества оказания услуг, в соответствии с постановлением Залесовского района Алтайского края от 29.10.2010 г. № 849 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждение Уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», положительным заключением комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального общеобразовательного учреждения а также перехода на эффективный режим работы,
п о с т а н о в л я ю:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Залесовская средняя общеобразовательная школа № 1 (далее - МБОУ Залесовская СОШ № 1, Учреждение), ОГРН 1022202102086 ИНН 2242002890, КПП 224201001, расположенное по адресу: 659220, Алтайский край, Залесовский район, Залесово пер. Школьный, 6 в форме присоединения к нему муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пещерская средняя общеобразовательная школа (далее – МБОУ Пещерская СОШ), ОГРН 1022202102658 ИНН 2242002931, КПП 224201001, расположенного по адресу: 659230, Алтайский край, Залесовский район, Пещерка с., Совхозная ул., 26; муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Борисовская средняя общеобразовательная школа (далее – МБОУ Борисовская СОШ), ОГРН 1022202102064 ИНН 2242002917, КПП 224201001, расположенного по адресу: 659236, Алтайский край, Залесовский район, Борисово с., Коммунистическая ул., 16 в срок до 30 октября 2024 года.

1.1. Полное наименование Учреждения после реорганизации: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Залесовская средняя общеобразовательная школа № 1.

1.2. Сокращенное наименование после реорганизации: МБОУ Залесовская СОШ № 1.

1.3. Юридический адрес Учреждения после реорганизации: 659220, Алтайский край, Залесовский район, Залесово с., Школьный пер. 6

1.4. Почтовый адрес Учреждения после реорганизации: 659220, Алтайский край, Залесовский район, Залесово с., Залесово с., Школьный пер. 6.

2. Установить, что Учреждение является правопреемником (с полным правопреемством) по всем правам и обязательствам прекративших деятельность в результате присоединения к нему МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская СОШ.

3. Учредителем МБОУ Залесовская СОШ № 1 является управление по социальной политике Залесовского муниципального округа.

4. Установить, что функции и полномочия учредителя от имени Залесовского муниципального округа Алтайского края в отношении МБОУ Залесовская СОШ № 1 после реорганизации будут осуществлять:

- управление по социальной политике Залесовского муниципального округа Алтайского края.

5. Установить основными целями деятельности МБОУ Залесовская СОШ № 1: образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования.

6. Создать в реорганизованном МБОУ Залесовская СОШ № 1 филиалы:
- Пещерская средняя общеобразовательная школа с реализацией программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего уровней;

- Борисовская основная общеобразовательная школа реализацией программ дошкольного, начального общего, основного общего уровней;
7. Определить штатную численность МБОУ Залесовская СОШ № 1 по состоянию на 1 сентября 2024 года по результатам комплектования.
 8. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реорганизации МБОУ Залесовская СОШ № 1 путём присоединения к нему МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ согласно приложению 1.
 9. Создать и утвердить комиссию по проведению мероприятий о реорганизации МБОУ Залесовская СОШ № 1 в составе согласно приложению 2.
 10. Управлению по социальной политике Залесовского муниципального округа Алтайского края (далее – управление по социальной политике):
 - 10.1. Утвердить передаточный акт в срок до 30 сентября 2024 г.
 - 10.2. Подготовить проект постановления о внесении изменений в Устав МБОУ Залесовская СОШ № 1.
 - 10.3. Подготовить проекты положений о филиалах: Пещерская СОШ, Борисовская ООШ;
 - 10.4. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Залесовского муниципального округа Алтайского края на 2025 год, предусмотренные в установленном законом порядке на обеспечение МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская СОШ, предусмотренные управлению по социальной политике на указанные цели, свободной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год.
 - 10.5. Организовать работу по уведомлению и.о директора МБОУ Залесовская СОШ № 1 о реорганизации МБОУ Залесовская СОШ № 1 путем присоединения к нему МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ в установленном законом порядке.
 - 10.6. Организовать работу по уведомлению директоров МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ в установленном законом порядке.
 - 10.7. Организовать работу по прекращению трудовых отношений с директорами МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ по окончании реорганизации.
 11. Директорам МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ:
 - 11.1. уведомить работников о реорганизации МБОУ Залесовская СОШ № 1 путем присоединения к нему МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ в установленном законом порядке;
 - 11.2. провести инвентаризацию имущества и обязательств МБОУ Залесовская СОШ № 1 путем присоединения к нему МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ в срок до 25 октября 2024 года;
 - 11.3. передать по передаточному акту имущество, права и обязанности МБОУ Залесовская СОШ № 1 путем присоединения к нему МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ в срок до 30 октября 2024 года;
 - 11.4. организовать работу по закрытию лицевых счетов, открытых в УФК по Алтайскому краю.

12. И.О Директора МБОУ Залесовская СОШ № 1 (Красова А.С.):

12.1. осуществить все необходимые мероприятия (юридические и фактические действия) по реорганизации в форме присоединения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12.2. в течение трех рабочих дней с даты издания настоящего постановления в установленном порядке уведомить МРИ ФНС России № 16 по Алтайскому краю о начале процедуры реорганизации согласно форме № 12003, внебюджетные фонды;

12.3. в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в письменной форме уведомить кредиторов и постоянных контрагентов по договорам и муниципальным контрактам о начале реорганизации;

12.4. в установленном законом порядке принять на баланс в оперативное управление по передаточному акту имущество, права и обязанности присоединяемых МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ.

12.5. обеспечить после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации публикацию уведомлений о реорганизации в соответствии со статьёй 60 Гражданского кодекса Российской Федерации дважды с периодичностью один раз в месяц в журнале «Вестник государственной реорганизации», а также сведений, предусмотренных Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности»;

12.6. утвердить штатное расписание реорганизованного МБОУ Залесовская СОШ № 1;

12.7. провести организационно-штатные мероприятия в соответствии с действующим законодательством, оформив трудовые отношения с работниками присоединяемых МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ;

12.8. обеспечить государственную регистрацию изменений в учредительные документы МБОУ Залесовская СОШ № 1 в Едином государственном реестре юридических лиц;

12.9. уведомить в соответствии с налоговым кодексом Российской Федерации МРИ ФНС России № 16 по Алтайскому краю о завершении реорганизации МБОУ Залесовская СОШ № 1 в форме присоединения к нему МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ;

12.10. довести до внебюджетных фондов в течение трёх рабочих дней после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц информацию об исключении учреждений;

12.11. предоставить в управление по финансам Залесовского муниципального округа документы, подтверждающие внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о реорганизации МБОУ Залесовская СОШ № 1 в форме присоединения к нему МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ;

12.12. обеспечить внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности МБОУ Залесовская СОШ № 1 путем присоединения к нему МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ;

13. МБОУ Залесовская СОШ № 1 считать реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ.

14. Управлению по финансам Залесовского муниципального округа:

14.1. согласовать передаточный акт в части имущества в течение десяти дней с даты поступления;

14.2. согласовать изменения в Устав МБОУ Залесовская СОШ № 1 в части имущества в течение десяти дней с даты его поступления;

14.3. внести соответствующие изменения в реестр имущества муниципальной собственности Залесовского муниципального округа Алтайского края в течение пяти рабочих дней после поступления документов об исключении МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ из Единого государственного реестра юридических лиц;

14.4. внести в Единый государственный реестр недвижимости изменения в части смены наименования обладателя права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок и права оперативного управления на объекты недвижимого имущества, переданные по передаточному акту;

14.5. в установленном порядке осуществлять финансовое обеспечение деятельности реорганизуемого учреждения МБОУ Залесовская СОШ № 1 в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных управлению по социальной политике на соответствующий финансовый год;

15. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Залесовского муниципального округа Алтайского края в сети «Интернет».

16. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Залесовского муниципального округа



А.В. Пластеев

Приложение 1
к постановлению администрации
Залесовского муниципального округа
Алтайского края от 10.09.2024 № 420

Перечень
мероприятий по реорганизации МБОУ Залесовская СОШ № 1 путем
присоединения МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ

| | Мероприятие | Срок проведения | Ответственный |
|---|---|--|---|
| 1 | Проведение собрания трудового коллектива, ознакомление с постановлением под подпись. Вручение письменных уведомлений работникам образовательных учреждений о реорганизации | В день издания постановления, не позднее за 2 месяца до окончания реорганизации | Руководители всех учреждений |
| 2 | Уведомление профсоюзной организации о реорганизации и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ | В день издания постановления, не позднее за 2 месяца до окончания реорганизации | Руководители МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ |
| 3 | Письменное уведомление инспекции ФСН о начале процедуры реорганизации Внесение в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц сведения о реорганизации | В течение трех рабочих дней с момента издания постановления о реорганизации | и.о. руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |
| 4 | Опубликование сообщения в журнале «Вестник государственной регистрации» о реорганизации МБОУ Залесовская СОШ № 1 путем присоединения к нему МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская ООШ | В течение 10 дней после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации, повторно через месяц после первого опубликования сообщения | и.о. руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |
| 5 | Опубликование сведений, предусмотренных Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ « О государственной | В течение 10 дней после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры | и.о. руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | 129-ФЗ « О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц. Индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности | начале процедуры реорганизации, повторно через месяц после первого опубликования сообщения | |
| 6 | Письменное уведомление кредиторов, дебиторов и постоянных контрагентов по договорам и муниципальным контрактам о реорганизации | В течение 5 дней с момента подачи заявления в инспекции ФСН о реорганизации | и.о. руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |
| 7 | Подача сведений в органы занятости о принятии решения о реорганизации и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками МБОУ Пещерская СОШ, МБОУ Борисовская СОШ | В день издания постановления, не позднее за 2 месяца до окончания реорганизации | и.о. руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |
| 8 | Проведение инвентаризации имущества и обязательств участников реорганизации. Подготовка передаточного акта, согласование и утверждение у учредителя | До составления ликвидационного баланса | и.о. руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |
| 9 | Внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности | До 30 сентября 2024 г. | и.о. руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |
| 10 | Подготовить проект постановления о внесении изменений в устав МБОУ Залесовская СОШ № 1 | До исключения присоединяемых организаций из ЕИРЮЛ | и.о. руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |
| 11 | Подготовить проект положения о филиалах | До исключения присоединяемых организаций из ЕИРЮЛ | и.о. руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |
| 12 | Заключение дополнительных соглашений к контрактам и договорам, изменение данных в информационных системах | После исключения присоединяемых организаций из ЕИРЮЛ | и.о. руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 13 | Утвердить положение о филиалах | После исключения присоединяемых организаций из ЕГРЮЛ | и.о руководителя МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» |
| 14 | Утвердить штатное расписание МБОУ Залесовская СОШ № 1 | После исключения присоединяемых организаций из ЕГРЮЛ | и.о руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |
| 15 | Подготовка приказов об исключении из штатного расписания всех работников присоединяемой организации, а также исключение из списков всех воспитанников Подготовка приказов о включении в штатное расписание реорганизуемой организации всех работников присоединяемых организаций, зачисление воспитанников в реорганизуемую организацию | На следующий день после исключения присоединяемых организаций из ЕГРЮЛ | и.о руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |
| 16 | Передача по акту документов в соответствии с номенклатурой дел | После исключения присоединяемых организаций из ЕГРЮЛ | и.о руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |
| 17 | Отзыв сертификатов ключей проверки электронной подписи, уничтожение печати и штампов присоединяемых организаций | После исключения присоединяемых организаций из ЕГРЮЛ | и.о руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |
| 18 | Оформление зданий и земельных участков в Росреестре | В соответствии с законодательством Российской Федерации | и.о руководителя МБОУ Залесовская СОШ № 1 |

Приложение 2
к постановлению администрации
Залесовского муниципального округа
Алтайского края от 10.09.2024 № 420

Состав

комиссии по проведению мероприятий по реорганизации МБОУ
Залесовская СОШ № 1 путем присоединения к нему МБОУ Пещерская
СОШ, МБОУ Борисовская ООШ

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Аверьянова Марина Леонидовна | - заместитель главы администрации по социальной политике Залесовского муниципального округа Алтайского края, начальник управления по социальной политике Залесовского муниципального округа, председатель Комиссии |
| Телятникова Светлана Сергеевна | - начальник отдела по образованию управления по социальной политике Залесовского муниципального округа Алтайского края, заместитель председателя Комиссии |
| Кармазинова Наталья Александровна | - главный специалист отдела по образованию управления по социальной политике Залесовского муниципального округа Алтайского края, секретарь Комиссии |
| Демина Елена Владимировна | - юрисконсульт управления по социальной политике |
| Немова Татьяна Аркадьевна | - главный специалист отдела имущественных и земельных отношений Управления по Финансам Залесовского муниципального округа Алтайского края |
| Огородник Юлия Олеговна | - экономист МБУ «ЦБУ и МТО» |
| Ситник Наталья Максимовна | - начальник архивного отдела администрации Залесовского муниципального округа Алтайского края |

Красова
Анна Сергеевна

и.о.директора МБОУ Залесовская СОШ № 1

Дронова
Алена Юрьевна

директор МБОУ Пещерской СОШ

Емельянова
Зинаида Алексеевна

директор МБОУ Борисовская СОШ